

Министерство науки и высшего образования РФ  
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение  
высшего образования  
«СИБИРСКИЙ ФЕДЕРАЛЬНЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»  
**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.03.02 Социальная политика организации

наименование дисциплины (модуля) в соответствии с учебным планом

Направление подготовки / специальность

38.04.03 Управление персоналом

Направленность (профиль)

38.04.03.02 Человеческие ресурсы и организационное развитие

Форма обучения

очная

Год набора

2022

Красноярск 2023

## РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Программу составили \_\_\_\_\_

к.э.н., Доцент, Витковская Л.К.

\_\_\_\_\_  
должность, инициалы, фамилия

## 1 Цели и задачи изучения дисциплины

### 1.1 Цель преподавания дисциплины

Цели изучения дисциплины: сформировать у студентов системное представление о планировании и проведении корпоративной социальной политики организации на основе социальных программ и проектов, ориентированных на создание устойчивых взаимодействий всех групп участников.

### 1.2 Задачи изучения дисциплины

Задачи изучения дисциплины раскрываются на основе требований к формированию компетенций согласно системе знаний, умений и навыков для решения тех типов задач профессиональной деятельности, на которые ориентирована образовательная программа, в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Кроме того, в рамках дисциплины развиваются и закрепляются цифровые компетенции и навыки: навыки работы с ИКТ; умения использовать офисные приложения Microsoft Office; навыки использования облачных сервисов для просмотра, поиска, фильтрации, организации, хранения, извлечения и анализа данных, информации и цифрового контента; навыки обработки информации и данных на основе использования ИТК; подготовка отчетов в цифровом или бумажном формате.

### 1.3 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Код и наименование индикатора достижения компетенции	Запланированные результаты обучения по дисциплине
<b>ПК-1: Способен разработать систему стратегического управления персоналом организации</b>	
ПК-1.1: Способен анализировать успешные корпоративные практики по организации стратегического управления персоналом организации, организационного проектирования и взаимодействия подразделений	знание составляющих организации стратегического управления персоналом организации в части формирования социальной политики умение определять, анализировать и адаптировать успешные корпоративные практики в области разработки социальной политики для условий конкретной организации владение приемами анализа корпоративных практик в области разработки социальной политики организации

ПК-1.2: Способен ставить стратегические цели в управлении персоналом	знание логики постановки стратегических целей в управлении персоналом в части формирования социальной политики организации умение определять вовлечённые подразделения и координировать их взаимодействие в процессе разработки социальных проектов внутренней и внешней направленности
	владение приёмами целеполагания и координации взаимодействия структурных подразделений организации при формировании и реализации социальной политики организации
ПК-1.3: Способен разработать корпоративную политику, планы, программы процедуры и технологии по управлению персоналом	знание процесса разработки стратегий ЧР с привлечением социальных проектов умение разрабатывать стратегии ЧР с привлечением социальных проектов владение аналитическим инструментарием социального проектирования

#### **1.4 Особенности реализации дисциплины**

Язык реализации дисциплины: Русский.

Дисциплина (модуль) реализуется без применения ЭО и ДОТ.

## 2. Объем дисциплины (модуля)

Вид учебной работы	Всего, зачетных единиц (акад. час)	е
		1
<b>Контактная работа с преподавателем:</b>	<b>1 (36)</b>	
занятия лекционного типа	0,5 (18)	
практические занятия	0,5 (18)	
<b>Самостоятельная работа обучающихся:</b>	<b>2 (72)</b>	
курсовое проектирование (КП)	Нет	
курсовая работа (КР)	Нет	

### 3 Содержание дисциплины (модуля)

#### 3.1 Разделы дисциплины и виды занятий (тематический план занятий)

№ п/п	Модули, темы (разделы) дисциплины	Контактная работа, ак. час.							
		Занятия лекционного типа		Занятия семинарского типа				Самостоятельная работа, ак. час.	
				Семинары и/или Практические занятия		Лабораторные работы и/или Практикумы			
		Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС	Всего	В том числе в ЭИОС
<b>1. Корпоративная социальная политика: условия и факторы формирования</b>									
	1. Корпоративная социальная политика: условия и факторы формирования	4							
	2. Корпоративная социальная политика: условия и факторы формирования			4					
	3. Корпоративная социальная политика: условия и факторы формирования							12	
<b>2. Внутренняя социальная политика организации</b>									
	1. Внутренняя социальная политика организации	4							
	2. Внутренняя социальная политика организации			4					
	3. Внутренняя социальная политика организации							12	
<b>3. Внешняя социальная политика организации</b>									
	1. Внешняя социальная политика организации	4							
	2. Внешняя социальная политика организации			4					
	3. Внешняя социальная политика организации							12	

<b>4. Социальная ответственность бизнеса; эффективность социальной политики организации</b>								
1. Социальная ответственность бизнеса; эффективность социальной политики организации	6							
2. Социальная ответственность бизнеса; эффективность социальной политики организации			6					
3. Социальная ответственность бизнеса; эффективность социальной политики организации							36	
Всего	18		18				72	

## **4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины**

### **4.1 Печатные и электронные издания:**

1. Сотникова С.И., Маслов Е.В. Управление персоналом организации: современные технологии: Учебник(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
2. Кибанов А. Я., Баткаева И. А. Управление персоналом организации: Учебник(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
3. Кибанов А. Я., Баткаева И. А. Управление персоналом организации: Практикум: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").
4. Кибанов А. Я., Дуракова И. Б. Управление персоналом организации: стратегия, маркетинг, интернационализация: Учебное пособие(Москва: ООО "Научно-издательский центр ИНФРА-М").

### **4.2 Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства (программное обеспечение, на которое университет имеет лицензию, а также свободно распространяемое программное обеспечение):**

1. В учебном процессе по данной дисциплине специальное программное обеспечение не используется. При выполнении самостоятельных заданий студентам необходимо владение пакетами Microsoft Office.

### **4.3 Интернет-ресурсы, включая профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

1. Научная Электронная Библиотека (eLIBRARY) <http://www.elibrary.ru>
2. Электронная библиотека диссертаций РГБ <http://www.dvs.rsl.ru> (доступ к полному тексту), <http://www.diss.rsl.ru> (доступ к каталогу)
3. Электронная библиотека ИД «Гребенников» <http://www.grebennikon.ru>
4. Консультант Плюс – справочно-правовая система
5. Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru/>
6. Агентство социальной информации (АСИ): <http://www.soc-otvet.ru>
7. Ассоциация менеджеров России (АМР): <http://www.amr.ru>
8. Министерство здравоохранения и социального развития Российской Федерации: <http://www.rosminzdrav.ru/>
9. Российская ассоциация бизнес-образования (РАБО): <http://www.rabe.ru>
10. Российский институт директоров: <http://www.rid.ru>
11. Российский союз промышленников и предпринимателей: <http://www.rspp.ru>

## **5 Фонд оценочных средств**

Оценочные средства находятся в приложении к рабочим программам дисциплин.

## **6 Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине (модулю)**

Специальные помещения, укомплектованные специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие демонстрацию презентационных материалов в программе Microsoft Office Power Point.

Помещения для практических занятий и самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации через систему Wi-Fi.